



R.A. ADMINISTRATIA ZONEI LIBERE CURTICI ARAD

Str. I.Grozescu nr.5 310001 Arad România

R.C. J02/322/14.07.1999 CUI RO 11961641

tel: +40 257 285458 fax: +40 257 282434

www.zla.ro

email: secretariat@zla.ro



RAPORT
ANUAL AL ÎNTREPRINDERII PUBLICE
R. A. ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE CURTICI – ARAD
pentru anul 2024,
elaborat conform art. 57, alin. (2) din O.U.G. nr. 109/2011

A. Date generale privind Regia Autonomă “Administrația Zonei Libere Curtici - Arad”

Regia Autonomă “Administrația Zonei Libere Curtici - Arad”, este persoană juridică română, având forma juridică de Regie Autonomă, constituită în conformitate cu prevederile Legii nr.31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările ulterioare, capitalul social fiind deținut în întregime de stat.

Sediul social este în municipiul Arad, Str. I. Grozescu, nr. 5, România.

Zona Liberă Curtici Arad a fost înființată prin Hotărârea Guvernului României nr. 449 din 08.06.1999 și se întinde pe o suprafață de 90 ha. Este formată din două platforme, o platformă amplasată în vecinătatea orașului Curtici, între linia de cale ferată care asigură ieșirea spre Ungaria și drumul județean 792C Curtici – Dorobanți, iar cealaltă platformă este situată în partea de vest a municipiului Arad – adiacent căii de rulare a Aeroportului Internațional Arad.

Poziția geografică avantajoasă împreună cu amplasarea pe un coridor rutier european și faptul că Zona Liberă poate fi accesată prin intermediul a trei căi de acces conferă acesteia individualitate între celelalte zone libere din țară.

Datorită bunelor condiții de desfășurare a activităților, în Zona Liberă activează atât companii producătoare de talie internațională din industria automobilelor, industria maselor plastice, transport și logistică, precum și societăți comerciale române.

Prin profesionalismul echipei manageriale și creativitatea angajaților, prin eficiență și calitate a serviciilor, Administrația Zonei Libere Curtici Arad oferă tuturor investitorilor condițiile optime pentru inițierea unei afaceri: locație favorabilă, infrastructură dezvoltată, consultanță economică și juridică, tarife avantajoase.

Activitatea regiei se desfășoară pe bază de buget propriu de venituri și cheltuieli, aprobat potrivit legii.

Regia Autonomă “Administrația Zonei Libere Curtici - Arad” are ca obiectiv principal atragerea investitorilor, atât străini cât și români, în vederea dezvoltării de activități industriale și al stimulării exportului de produse prelucrate. În acest sens, au fost gândite și implementate o serie de facilități menite să atragă și să sprijine agenții economice care au înțeles potențialul înființării unei afaceri în perimetrul Zonei Libere Curtici Arad.

Valoarea patrimoniului Regiei la 31 decembrie 2024 este de 572.444 lei, iar valoarea bunurilor din domeniul public al statului aflate în administrare este de 36.675.971 lei.

B. Date generale privind administrarea Regiei Autonome “Administrația Zonei Libere Curtici - Arad”

Consiliul Județean Arad, reprezintă statul și exercită toate drepturile și obligațiile în calitate sa de autoritate publică tutelară.

Regia Autonomă “Administrația Zonei Libere Curtici - Arad” este condusă de **Consiliul de Administrație** compus din 7 membri, persoane fizice, desemnați potrivit prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, din care 6 membrii sunt selectați de Consiliul Județean Arad și 1 membru de Ministerul Finanțelor Publice.

Membrii Consiliului de Administrație sunt numiți pentru o perioadă de 4 ani, începând cu data de 23.09.2021.

B.1. Conducerea operativă a Regiei

Conducerea operativă a Regiei Autonome “Administrația Zonei Libere Curtici - Arad” este asigurată de directorul general.

Directorul general are statutul de director prevăzut de art.143 din Legea nr.31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Consiliul de Administrație al Regiei Autonome Administrația Zonei Libere Curtici-Arad a aprobat prin Hotărârea nr. 237/22.07.2022 numirea în funcția de director general a domnului Ioan Dascălu pe perioada: 24.07.2022 – 22.09.2025 și delegarea conducerii executive a R. A. Administrația Zonei Libere Curtici - Arad către acesta.

Consiliul de Administrație al Regiei Autonome Administrația Zonei Libere Curtici-Arad a aprobat prin Hotărârea nr. 261/21.09.2022 Planul de management al directorului general pentru perioada: 2022-2025.

B.2. Date generale privind Consiliul de Administrație – atribuții, responsabilități, componență

Atribuțiile Consiliului de Administrație sunt următoarele:

- numește și revocă și stabilește remunerația acestora;
- analizează și aprobă planul de administrare elaborat în colaborare cu directorii, în acord cu scrisoarea de așteptări și cu declarațiile de intenție;
- negociază indicatorii de performanță financiari și nefinanciari cu Consiliul Județean Arad;
- asigură integritatea și funcționalitatea sistemelor de raportare contabilă și financiară precum și realizarea planificării financiare;
- verifică funcționarea sistemului de control intern sau managerial;
- monitorizează și evaluează performanța directorilor;

- întocmește raportul semestrial privind activitatea Regiei, pe care îl prezintă Consiliului Județean Arad;
- monitorizează și gestionează potențiale conflicte de interese de la nivelul organelor de administrare și conducere;
- supraveghează sistemul de transparență și de comunicare;
- monitorizează eficacitatea practicilor de guvernare corporativă a Regiei;
- raportează lunar Consiliului Județean Arad modul de îndeplinire a indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari, anexă la contractul de mandat, precum și alte date și informații de interes pentru autoritatea publică tutelară, la solicitarea acesteia;
- aprobă concepția și strategia de dezvoltare a Regiei Autonome Administrația Zonei Libere Curtici Arad, introducerea de noi tehnologii și modernizarea celor existente, întreținerea funcționalității și repararea tuturor construcțiilor din administrare;
- analizează bilanțul contabil anual și contul de profit și pierderi și le înaintează spre aprobare Consiliului Județean Arad și spre avizare Ministerului Finanțelor, potrivit legii;
- propune spre aprobare Consiliului Județean Arad Bugetul de Venituri și Cheltuieli;
- aprobă sau propune spre aprobare, potrivit competențelor, investițiile ce urmează a se realiza de către Regie;
- avizează și propune spre aprobare Consiliului Județean Arad structura organizatorică a Regiei, statele de funcții, înființarea ori desființarea de birouri sau compartimente;
- stabilește atribuțiile, competențele și relațiile compartimentelor din aparatul propriu al Regiei și relațiile compartimentelor din aparatul propriu al Regiei cu terții;
- aprobă volumul maxim al creditelor bancare ce pot fi contractate pentru investiții, conform prevederilor legale;
- propune spre aprobare, Consiliului Județean Arad, în condițiile legii, diminuarea patrimoniului Regiei;
- aprobă constituirea fondului de rezervă, a fondului de dezvoltare și a altor fonduri, în condițiile legii;
- aprobă, în condițiile legii, angajarea și efectuarea de cheltuieli de orice natură, inclusiv pentru investiții, tranzacții financiare și comerciale, vânzări sau închirieri de bunuri mobile sau imobile, proprietate a Regiei, care nu mai sunt necesare sau ale căror cheltuieli de întreținere nejustificate din punct de vedere economic;
- aprobă nivelul anual al tarifelor de licență pentru toate activitățile și prestațiile care se efectuează în Zona Liberă Curtici-Arad, al tarifelor pentru permisele de acces, pe baza analizei complete și comparative, și al tarifelor de închiriere sau de concesiune, pe care le supune avizării Consiliului Județean Arad;
- asigură respectarea prevederilor legale privind protecția mediului înconjurător, salubritatea și preluarea rezidurilor petroliere, menajere și a gunoierului;
- prezintă anual Consiliului Județean Arad un raport asupra activității desfășurate în perioada expirată și asupra programului de activitate pentru anul următor;
- exercită orice alte atribuții ce îi revin din prevederile legale în vigoare și adoptă orice alte măsuri care privesc activitatea Regiei;
- aprobă toate operațiunile de majorare a patrimoniului cu o valoare mai mare de 5 mii EURO (până la valoare de 5 mii EUR, aceste operațiuni vor putea fi efectuate de către conducerea Regiei);
- aprobă operațiunile de închiriere și concesiune ce vor fi încheiate de Regie;

- Consiliul de Administrație poate delega o parte din atribuții directorului general, inclusiv cele de reprezentare în raport cu terții și în justiție.

Componența Consiliului de Administrație pe durata anului 2024:

R. A. Administrația Zonei Libere Curtici - Arad este administrată de către Consiliul de Administrație care garantează eficiența capacității de supraveghere, analiză și evaluare a activității Regiei.

Consiliul de Administrație este numit prin Hotărârea Consiliului Județean Arad nr. 272/10.09.2021, 362/28.09.2022 și 425/22.11.2022, fiind compus din 7 administratori :

- Ando Andrei - Președinte
- Tănăsescu Cristian Romulus - Secretar
- Hosszu Delia Geanina - membru
- Santa Bernadett - membru
- Popa Ciprian Iulian - membru
- Stanoiov Vali-Luminița - membru
- Drăgănescu Marius-Florin - membru

CV-urile membrilor Consiliului de Administrație sunt disponibile pe site-ul Regiei.

Consiliul de Administrație își desfășoară activitatea în baza Regulamentului de organizare și funcționare al R.A. Administrația Zonei Libere Curtici - Arad, stabilit în conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Comitetele Consultative

În vederea respectării prevederilor legale specifice, Consiliul de Administrație are constituite comitete consultative în următoarea structură:

- Comitetul de Audit;
- Comitetul de Nominalizare și Remunerare.

Comitetele Consultative au atribuții stabilite prin Regulamentul de funcționare al Consiliului de Administrație și sunt responsabile cu desfășurarea de analize și elaborarea de recomandări pentru Consiliul de Administrație în domeniile specifice, înaintând acestuia rapoarte cu privire la activitățile desfășurate.

B.3. Activitatea Consiliului de Administrație

În cursul anului 2024 Consiliul de Administrație al Regiei Autonome “Administrația Zonei Libere Curtici - Arad” s-a întrunit de doisprezece ori în ședințe ordinare și de șase ori în ședințe de îndată, adoptând un număr de 88 hotărâri.

Consiliul de Administrație a aprobat/avizat în anul 2024, următoarele activități principale:

- a avizat Bugetul de Venituri și Cheltuieli pe anul 2024;
- a aprobat Programul de Achizitii Publice pentru anul 2024;
- a aprobat organizarea unei licitații publice de arendă teren pe Platforma Curtici;
- a aprobat organizarea unei licitații publice de concesiune parcelă cu investiții pe Platforma Aeroport;
- a aprobat organizarea unei licitații publice de închiriere canalizație telefonică pe Platforma Curtici;

- a aprobat tarifele pentru achiziționarea documentațiilor de participare la licitațiile de mai sus, taxa de participare și documentațiile aferente;
- a aprobat cererile de chemare în judecată a trei concesionari care nu și-au respectat obligația de realizare a investițiilor asumate prin contractele de concesiune ;
- a avizat Procedura de sistem privind elaborarea procedurilor documentate în cadrul Regiei;
- a fost aprobată actualizarea Codului Etic al Consiliului de Administrație al Regiei;
- a aprobat nivelul anual al tarifelor de acces în Zona Liberă Curtici - Arad pentru anul 2025;
- a aprobat gradul de îndeplinire a indicatorilor cheie de performanță financiari și nefinanciari a membrilor Consiliului de Administrație al Regiei pe trimestrul I 2024;
- a aprobat organizarea unei licitații publice de închiriere teren în suprafață de 6 mp. situat pe Platforma Curtici;
- a aprobat Manualul de politici și proceduri contabile al Regiei;
- a aprobat organizarea unei licitații publice de închiriere birou modular în suprafață de 18 mp. amplasat pe parcela de pe Platforma Aeroport;
- a aprobat tariful pentru achiziționarea documentației de participare la licitație, taxa de participare și documentația pentru licitația de închiriere birou modular pe Platforma Aeroport;
- a aprobat prelungirea duratei concesiunii pentru un concesionar de pe Platforma Curtici;
- a aprobat gradul de îndeplinire a indicatorilor cheie de performanță financiari și nefinanciari a membrilor Consiliului de Administrație al Regiei la 30.06.2024;
- a aprobat modificarea componenței comisiei cu drept de semnătură pentru efectuarea tranzacțiilor bancare în cadrul Regiei;
- a aprobat indicatorii de performanță financiari și nefinanciari stabiliți conform anexelor nr. 2a și 2b la HG nr. 639/2023 pentru monitorizarea performanței Regiei și pentru evaluarea performanței Consiliului de Administrație pentru perioada rămasă a mandatului;
- a aprobat majorarea cu 10% a tarifului minim de începere a licitației pentru închirierea și concesiunea bunurilor proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ teritoriale administrate de regie pentru anul 2025;
- a aprobat tariful minim de începere a licitației pentru închirierea și concesiunea bunurilor proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ teritoriale administrate de regie pentru anul 2025;
- a aprobat tariful minim de începere a licitației pentru închirierea bunurilor aflate în proprietatea Regiei pentru anul 2025;
- a aprobat tarifele licențelor pentru toate activitățile și prestațiile care se efectuează în Zona Liberă Curtici – Arad în anul 2025;
- a aprobat gradul de îndeplinire a indicatorilor cheie de performanță financiari și nefinanciari a membrilor Consiliului de Administrație al Regiei la 30.09.2024;
- a aprobat rezilierea unui contract de concesiune având în vedere neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către concesionar;
- a aprobat tarifele minime de începere a licitației de concesiune pentru anul 2025 a imobilului format din teren în suprafață 14.966 mp. și a complexului industrial în suprafață de 4.683 mp. situate pe Platforma Curtici.
- a aprobat organizarea unei licitații publice de concesiune a complexului industrial în suprafață de 4.683 mp. și a terenului în suprafață 14.966 mp., situate pe Platforma Curtici.
- a aprobat tarifele pentru achiziționarea documentațiilor de participare la licitație, taxa de participare la licitație, indemnizația membrilor comisiei de licitație și documentația pentru

licitația publică de concesiune a complexului industrial în suprafață de 4.683 mp. și a terenului în suprafață 14.966 mp. situate pe Platforma Curtici.

- a aprobat Rapoartele trimestriale ale Directorului General;
- a aprobat inventarierea generală a patrimoniului la data de 31.12.2024;
- a aprobat situațiile financiare pentru anul 2023;
- a aprobat constituirea provizioanelor pentru concediile de odihnă neefectuate aferente anului 2023;
- a aprobat prelungirea duratei contractului de închiriere pentru un chirieș de pe Platforma Curtici;
- a aprobat modificarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Regiei, a Organigramei și a Statului de Funcții;
- a aprobat organizarea unei licitații publice de închiriere a unui imobil în suprafață de 258 mp. și a platformei betonate în suprafață de 230 mp. pe platforma Curtici;
- a aprobat Registrul riscurilor pe anul 2024 al Regiei;
- a aprobat procedura de preluare în proprietate publică, de către U.A.T. Județul Arad a bunurilor de retur în contractul de concesiune nr. 9/12.01.2000;
- a aprobat Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2025 – forma inițială.

Au fost respectate obligațiile de transparență privind publicarea pe pagina proprie de internet a Regiei, a următoarelor documente și informații:

- a) hotărârile Consiliului de Administrație;
- b) situațiile financiare anuale;
- c) raportările contabile anuale;
- d) raportul de audit anual;
- e) lista administratorilor și a directorilor, CV – urile membrilor Consiliului de Administrație și al Directorului General;
- f) rapoartele Consiliului de Administrație;
- g) raportul anual cu privire la remunerațiile și alte avantaje acordate administratorilor și Directorului General în cursul anului financiar;
- h) Codul de etică.

B.4. Indicatorii – cheie de performanță financiari și nefinanciari a membrilor Consiliului de Administrație al R. A. Administrația Zonei Libere Curtici – Arad, la 31.12.2024.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Arad nr. 271/06.09.2024, au fost aprobați indicatorii de performanță financiari și nefinanciari pentru monitorizarea performanței Regiei Autonome „Administrația Zonei Libere Curtici – Arad” și pentru evaluarea performanței Consiliului de Administrație al Regiei pentru perioada rămasă a mandatului.

Consiliul de Administrație al Regiei aprobă gradul de îndeplinire a indicatorilor – cheie de performanță financiari și nefinanciari a membrilor Consiliului de Administrație realizați la 31.12.2024.

Gradul total de realizare a indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari pentru monitorizarea performanței Regiei Autonome „Administrația Zonei Libere Curtici – Arad” și pentru evaluarea performanței Consiliului de Administrație al Regiei la 31.12.2024, este de **78,42%**.

C. Sistemul de control intern managerial

Sistemul de control intern/managerial este organizat în conformitate cu Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu

modificările și completările ulterioare coroborat cu Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr.600/2018, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.

R.A. Administratia Zonei Libere Curtici Arad dispune de un sistem de control intern managerial a cărui concepere și aplicare permit Conducerii și Consiliului de Administrație să furnizeze o asigurare rezonabilă că fondurile publice gestionate în scopul îndeplinirii obiectivelor generale și specifice au fost utilizate în condiții de legalitate, regularitate, eficacitate, eficiență și economicitate.

Sistemul de control intern managerial cuprinde mecanisme de autocontrol, iar aplicarea măsurilor privind creșterea eficacității acestuia are la bază evaluarea riscurilor.

În acest caz, menționăm următoarele:

- Comisia de monitorizare a fost constituită prin decizie internă, este funcțională, componența acestei comisii a fost modificată prin Dispoziția Directorului General nr. 25/04.07.2024 și 42/20.11.2024;
- Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial conform OSGG nr.600/2018 este implementat și actualizat anual;
- Procesul de management al riscurilor este organizat și monitorizat conform PS J 03 (Procedura de sistem privind managementul riscurilor). Registrul riscurilor la nivelul entității este actualizat și completat anual.
- Procedurile documentate sunt elaborate în proporție de 100 % din totalul activităților procedurale inventariate.
- Sistemul de monitorizare a performanțelor este stabilit și evaluat pentru obiectivele și activitățile entității, prin intermediul unor indicatori de performanță.

Pe baza rezultatelor autoevaluării, la data de 31 decembrie 2024 Sistemul de Control Intern Managerial al R.A. Administratia Zonei Libere Curtici Arad este conform cu standardele cuprinse în Codul controlului intern managerial.

D. Precizari legislative si metodologice referitoare la întocmirea situațiilor financiare

Organizarea și conducerea evidenței contabile în exercițiul financiar 2024, la Regia Autonomă Administrația Zonei Libere Curtici - Arad, s-a făcut în conformitate cu Legea Contabilității nr. 82/1991, OMFP 1802/2014, alte acte normative în vigoare cu modificările și completările ulterioare.

Au fost respectate principiile contabile, prevederile privind evaluarea elementelor, pentru a da o imagine fidelă patrimoniului, a situației financiare și a rezultatelor obținute.

Situațiile financiare anuale aferente exercițiului financiar 2024 au fost auditate de SC BBC AUDIT COMPANY SRL, iar opinia auditorului este:

„ Situațiile financiare individuale anexate oferă o imagine fidelă a poziției financiare a Regiei la 31 decembrie 2024, precum și a performanței financiare și a fluxurilor de trezorerie, pentru exercițiul financiar încheiat la această dată, în conformitate cu Ordinul Ministrului Finanțelor Publice din România nr. 1802/2014 cu modificările și completările ulterioare (” OMFP 1802”). ”

SITUAȚIA PATRIMONIULUI

Total active minus datorii curente 8.647.899 lei

1. Active imobilizate	2.550.076 lei
2. Active circulante	6.097.823 lei
3. Cheltuieli în avans	8.651 lei
4. Datorii curente	432.308 lei
- sume care trebuie plătite într-o perioadă de până la un an (reprezintă datoriile curente de achitat în termen, respectiv furnizori, TVA de plată, salarii, contribuții curente)	
5. Alte datorii	193.762 lei
-sume care trebuie plătite într-o perioadă mai mare de un an reprezintă garanțiile percepute concesionarilor până la finele contractului.	
6. Venituri în avans și subvenții pentru investiții	144.948 lei

Regia nu înregistrează arierate față de bugetul consolidat al statului, bugetul local și nici față de furnizori.

CAPITALURI PROPRII TOTAL : 8.239.341 lei

La finele anului financiar 2024, structura capitalurilor proprii se prezintă astfel :

1. Patrimoniul regiei	572.444 lei
2. Rezerve din reevaluare	179.167 lei
3. Rezerve legale	130.905 lei
4. Rezerve statutare	719.715 lei
5. Alte rezerve	4.040.519 lei
6. Rezultat reportat din surplus din rez.de reevaluare	1.858.858 lei
7. Profit net	737.732,83 lei

Resursele financiare ale Regiei în anul 2024 au fost constituite din:

- Venituri din aplicarea tarifelor de acordare a licențelor de desfășurare a activității;
- Venituri din aplicarea tarifelor de concesiune și închiriere;
- Venituri din eliberarea permiselor de acces;
- Venituri din arendă;
- Venituri din penalități de întârziere a încasărilor prevăzute în contractele încheiate;
- Venituri financiare (dobânzi și reevaluare conturi).

La data de 31.12.2024 situația economico financiară a R.A. Administrația Zonei Libere Curtici – Arad se prezintă astfel:

Mii lei

Nr. crt.	Indicatori	Realizat la 31.12.2023	Prevederi BVC la 31.12.2024	Realizat la 31.12.2024	Grad de realizare la 31.12.2024
0	1	2	3	4	5=4/3%
I	VENITURI TOTALE (1+2)	3745	4105	4149	101,07
1	Venituri din exploatare (a+f)	3120	3389	3405	100,47
a)	Din producția vândută,din care:	3080	3298	3164	95,94
	a2)din servicii prestate:	1178	1271	1126	88,59
	a2.1)servicii din permise de acces	930	1023	876	85,63
	a2.2)servicii din licențe	248	248	250	100,81
	a3) din redevențe si chirii	1785	1935	1941	100,31
	a4) alte venituri	13	12	17	141,67
	A5)-venituri din arenda	104	80	80	100,00
f)	Alte venituri din exploatare-penalități, subvenții pt. Investiții, etc.	40	91	241	264,84
2	Venituri financiare-dif. curs valutar	625	716	744	103,91
II	CHELTUIELI TOTALE (1+2)	3490	3631	3356	92,43
1	Cheltuieli de exploatare (A+B+C+D)	2903	3041	3084	101,41
A	Cheltuieli cu bunuri si servicii (A1+A2+A3)	505	584	404	69,18
A1	Cheltuieli privind stocurile	170	194	123	63,41
A2	Cheltuieli privind serviciile executate de terți	38	40	26	65,00
A3	Cheltuieli cu alte servicii executate de terți	297	350	255	72,86
B	Cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate	115	150	111	74,00
C	Cheltuieli cu personalul (C1+C2+C3+C4+C5)	1767	1926	1780	92,42
C0	Cheltuieli de natura salariala(C1+C2)	1312	1422	1280	90,01
C1	Cheltuieli cu salariile	1225	1261	1150	91,20
C2	Bonusuri	87	161	130	80,75
C3	Alte cheltuieli cu personalul (plăți compensatorii, drepturi salariale pe baza hot. Judecătorești, etc)	0	0	0	0
C4	Cheltuieli aferente contractului de mandat si a altor organe de conducere și control, comisii și comitete	418	464	463	99,78
C5	Cheltuieli cu contribuțiile datorate de angajator	37	40	37	92,50
D	Alte cheltuieli de exploatare	516	381	789	207,09
2	Cheltuieli financiare	587	590	272	46,10
III	REZULTATUL BRUT	255	474	793	167,30

IV	IMPOZIT PE PROFIT CURENT	0	79	55	69,62
V	ALTI INDICATORI				
	Număr mediu de personal	18	17	16	94,12
	Productivitatea muncii în UM	173	199	213	107,04
	Plăți restante	0	0	0	0
	Creanțe restante	122	1000	492	49,20
	Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale	930	885	809	91,41

CONTUL DE PROFIT ȘI PIERDERE LA 31.12.2024

Rezultatul brut al exercițiului, respectiv **793.068 lei** s-a obținut ca diferență între veniturile totale și cheltuielile totale, după cum urmează:

VENITURI TOTALE 4.148.798 lei

Veniturile au următoarea structură :

- | | |
|----------------------------|---------------|
| 1. Venituri din exploatare | 3.404.550 lei |
| 2. Venituri financiare | 744.248 lei |

CHELTUIELI TOTALE 3.355.730 lei

Cheltuielile au următoarea structură :

- | | |
|----------------------------|---------------|
| 1.Cheltuieli de exploatare | 3.083.726 lei |
| 2.Cheltuieli financiare | 272.004 lei |

Impozit pe profit 55.335 lei

PROFIT NET 737.733 lei

REPARTIZAREA PROFITULUI NET

Consiliul de Administrație va aproba repartizarea profitului net înregistrat de Regie pe anul 2024, în sumă de 737.732,83 lei, astfel:

- Suma de 663.960 lei, vărsăminte din profitul net către Consiliul Județean Arad în porporție de 90%;
- Suma de 73.772,83 lei, surse proprii de investiții, în proporție de 10%.

Situațiile financiare anuale aferente anului 2024, care cuprind Bilanțul la data de 31.12.2024, Contul de profit și pierdere, Datele informative, Situația activelor imobilizate și Situația amortizării activelor imobilizate, Situația modificărilor capitalurilor proprii, Situația fluxurilor de trezorerie și Notele explicative asupra situațiilor financiare la 31.12.2024 vor fi avizate de către Consiliul de Adminiatrație și aprobate de către Consiliului Județean Arad.

DIRECTOR GENERAL

Ioan Dascălu

Funcția/Meseria	Numele și prenumele	Semnătura	Data
Economist	Cornelia Ardelean		06.05.2025