



**R.A. ADMINISTRATIA ZONEI LIBERE CURTICI ARAD**

Str. I.Grozescu nr.5 310001 Arad România

R.C. J02/322/14.07.1999 CUI RO 11961641

tel: +40 257 285458 fax: +40 257 282434

www.zla.ro

email: [secretariat@zla.ro](mailto:secretariat@zla.ro)



**RAPORT**  
**ANUAL AL ÎNTREPRINDERII PUBLICE**  
**R. A. ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE CURTICI – ARAD,**  
**conform art. 57, alin. (2) din O.U.G. nr. 109/2011**  
**pentru anul 2023**

**A. Date generale privind Regia Autonomă “Administrația Zonei Libere Curtici - Arad”**

Regia Autonomă “Administrația Zonei Libere Curtici - Arad”, este persoană juridică română, având forma juridică de Regie Autonomă, constituită în conformitate cu prevederile Legii nr.31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările ulterioare, capitalul social fiind deținut în întregime de stat.

Sediul social este în municipiul Arad, Str. I. Grozescu, nr. 5, România.

Zona Liberă Curtici Arad a fost înființată prin Hotărârea Guvernului României nr. 449 din 08.06.1999 și se întinde pe o suprafață de 90 ha. Este formată din două platforme, o platformă amplasată în vecinătatea orașului Curtici, între linia de cale ferată care asigură ieșirea spre Ungaria și drumul județean 792C Curtici – Dorobanți, iar cealaltă platformă este situată în partea de vest a municipiului Arad – adiacent căii de rulare a Aeroportului Internațional Arad.

Poziția geografică avantajoasă împreună cu amplasarea pe un coridor rutier european și faptul că Zona Liberă poate fi accesată prin intermediul a trei căi de acces conferă acesteia individualitate între celelalte zone libere din țară.

Datorită bunelor condiții de desfășurare a activităților, în Zona Liberă activează atât companii producătoare de talie internațională din industria automobilelor, industria maselor plastice, transport și logistică, precum și societăți comerciale române.

Prin profesionalismul echipei manageriale și creativitatea angajaților, prin eficiență și calitate a serviciilor, Administrația Zonei Libere Curtici Arad oferă tuturor investitorilor condițiile optime pentru inițierea unei afaceri: locație favorabilă, infrastructură dezvoltată, consultanță economică și juridică, tarife avantajoase.

În conformitate cu prevederile art.8 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.199/2000, aprobată prin Legea nr.402/2001, cu modificările ulterioare, activitatea regiei se desfășoară pe bază de buget propriu de venituri și cheltuieli, aprobat potrivit legii.

Regia Autonomă “Administrația Zonei Libere Curtici - Arad” are ca obiectiv principal atragerea investitorilor, atât străini cât și români, în vederea dezvoltării de activități industriale și al stimulării exportului de produse prelucrate. În acest sens, au fost gândite și implementate o serie de facilități menite să atragă și să sprijine agenții economici care au înțeles potențialul înființării unei afaceri în perimetrul Zonei Libere Curtici Arad.

Valoarea patrimoniului Regiei la 31 decembrie 2023 este de 572.444 lei, iar valoarea bunurilor din domeniul public al statului aflate în administrare este de 36.675.971 lei.

## **B. Date generale privind administrarea Regiei Autonome “Administrația Zonei Libere Curtici - Arad”**

Consiliul Județean Arad, reprezintă statul și exercită toate drepturile și obligațiile în calitatea sa de autoritate publică tutelară.

Regia Autonomă “Administrația Zonei Libere Curtici - Arad” este condusă de **Consiliul de Administrație** compus din 7 membri, persoane fizice, desemnați potrivit prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, din care 6 membrii sunt selectați de Consiliul Județean Arad și 1 membru de Ministerul Finanțelor Publice.

Membrii Consiliului de Administrație sunt numiți pentru o perioadă de 4 ani, începând cu data de 23.09.2021.

### **B.1. Conducerea operativă a Regiei**

Conducerea operativă a Regiei Autonome “Administrația Zonei Libere Curtici - Arad” este asigurată de directorul general.

Directorul general are statutul de director prevăzut de art.143 din Legea nr.31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Consiliul de Administrație al Regiei Autonome Administrația Zonei Libere Curtici-Arad a aprobat prin Hotărârea nr. 237/22.07.2022 numirea în funcția de director general a domnului Ioan Dascălu pe perioada: 24.07.2022 – 22.09.2025 și delegarea conducerii executive a R. A. Administrația Zonei Libere Curtici - Arad către acesta.

Consiliul de Administrație al Regiei Autonome Administrația Zonei Libere Curtici-Arad a aprobat prin Hotărârea nr. 261/21.09.2022 Planul de management al directorului general pentru perioada: 2022-2025.

### **B.2. Date generale privind Consiliul de Administrație – atribuții, responsabilități, componență**

Atribuțiile Consiliului de Administrație sunt următoarele:

- numește și revocă și stabilește remunerația acestora;
- analizează și aprobă planul de administrare elaborat în colaborare cu directorii, în acord cu scrisoarea de așteptări și cu declarațiile de intenție;
- negociază indicatorii de performanță financiari și nefinanciari cu Consiliul Județean Arad;
- asigură integritatea și funcționalitatea sistemelor de raportare contabilă și financiară precum și realizarea planificării financiare;
- verifică funcționarea sistemului de control intern sau managerial;
- monitorizează și evaluează performanța directorilor;

- întocmește raportul semestrial privind activitatea Regiei, pe care îl prezintă Consiliului Județean Arad;
- monitorizează și gestionează potențiale conflicte de interese de la nivelul organelor de administrare și conducere;
- survevizează sistemul de transparență și de comunicare;
- monitorizează eficacitatea practicilor de guvernare corporativă a Regiei;
- raportează lunar Consiliului Județean Arad modul de îndeplinire a indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari, anexă la contractul de mandat, precum și alte date și informații de interes pentru autoritatea publică tutelară, la solicitarea acesteia;
- aprobă concepția și strategia de dezvoltare a Regiei Autonome Administrația Zonei Libere Curtici Arad, introducerea de noi tehnologii și modernizarea celor existente, întreținerea funcționalității și repararea tuturor construcțiilor din administrare;
- analizează bilanțul contabil anual și contul de profit și pierderi și le înaintează spre aprobare Consiliului Județean Arad și spre avizare Ministerului Finanțelor, potrivit legii;
- propune spre aprobare Consiliului Județean Arad Bugetul de Venituri și Cheltuieli;
- aprobă sau propune spre aprobare, potrivit competențelor, investițiile ce urmează a se realiza de către Regie;
- avizează și propune spre aprobare Consiliului Județean Arad structura organizatorică a Regiei, statele de funcții, înființarea ori desființarea de birouri sau compartimente;
- stabilește atribuțiile, competențele și relațiile compartimentelor din aparatul propriu al Regiei și relațiile compartimentelor din aparatul propriu al Regiei cu terții;
- aprobă volumul maxim al creditelor bancare ce pot fi contractate pentru investiții, conform prevederilor legale;
- propune spre aprobare, Consiliului Județean Arad, în condițiile legii, diminuarea patrimoniului Regiei;
- aprobă constituirea fondului de rezervă, a fondului de dezvoltare și a altor fonduri, în condițiile legii;
- aprobă, în condițiile legii, angajarea și efectuarea de cheltuieli de orice natură, inclusiv pentru investiții, tranzacții financiare și comerciale, vânzări sau închirieri de bunuri mobile sau imobile, proprietate a Regiei, care nu mai sunt necesare sau ale căror cheltuieli de întreținere nejustificate din punct de vedere economic;
- aprobă nivelul anual al tarifelor de licență pentru toate activitățile și prestațiile care se efectuează în Zona Liberă Curtici-Arad, al tarifelor pentru permisele de acces, pe baza analizei complete și comparative, și al tarifelor de închiriere sau de concesiune, pe care le supune avizării Consiliului Județean Arad;
- asigură respectarea prevederilor legale privind protecția mediului înconjurător, salubritatea și preluarea rezidurilor petroliere, menajere și a gunoiului;
- prezintă anual Consiliului Județean Arad un raport asupra activității desfășurate în perioada expirată și asupra programului de activitate pentru anul următor;
- exercită orice alte atribuții ce îi revin din prevederile legale în vigoare și adoptă orice alte măsuri care privesc activitatea Regiei;
- aprobă toate operațiunile de majorare a patrimoniului cu o valoare mai mare de 5 mii EURO (până la valoare de 5 mii EUR, aceste operațiuni vor putea fi efectuate de către conducerea Regiei);
- aprobă operațiunile de închiriere și concesiune ce vor fi încheiate de Regie;

- Consiliul de Administrație poate delega o parte din atribuții directorului general, inclusiv cele de reprezentare în raport cu terții și în justiție.

### **Componența Consiliului de Administrație pe durata anului 2023:**

R. A. Administrația Zonei Libere Curtici - Arad este administrată de către Consiliul de Administrație care garantează eficiența capacității de supraveghere, analiză și evaluare a activității Regiei.

Consiliul de Administrație este numit prin Hotărârea Consiliului Județean Arad nr. 272/10.09.2021, 362/28.09.2022 și 425/22.11.2022, fiind compus din 7 administratori :

- Ando Andrei - Președinte
- Tănăsescu Cristian Romulus - Secretar
- Hosszu Delia Geanina - membru
- Santa Bernadett - membru
- Popa Ciprian Iulian - membru
- Stanoiov Vali-Luminița - membru
- Drăgănescu Marius-Florin - membru

CV-urile membrilor Consiliului de Administrație sunt disponibile pe site-ul Regiei.

Consiliul de Administrație își desfășoară activitatea în baza Regulamentului de organizare și funcționare al R.A. Administrația Zonei Libere Curtici - Arad, stabilit în conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

### **Comitetele Consultative**

În vederea respectării prevederilor legale specifice, Consiliul de Administrație are constituite comitete consultative în următoarea structură:

- Comitetul de Audit;
- Comitetul de Nominalizare și Remunerare.

Comitetele Consultative au atribuții stabilite prin Regulamentul de funcționare al Consiliului de Administrație și sunt responsabile cu desfășurarea de analize și elaborarea de recomandări pentru Consiliul de Administrație în domeniile specifice, înaintând acestuia rapoarte cu privire la activitățile desfășurate.

### **B.3. Activitatea Consiliului de Administrație**

În cursul anului 2023 Consiliul de Administrație al Regiei Autonome “Administrația Zonei Libere Curtici - Arad” s-a întrunit de doisprezece ori în ședințe ordinare și de cinci ori în ședințe de îndată, adoptând un număr de 58 hotărâri.

Consiliul de Administrație a aprobat/avizat în anul 2023, următoarele activități principale:

- a avizat Bugetul de Venituri și Cheltuieli pe anul 2023;
- a aprobat Programul de Achizitii Publice pentru anul 2023;
- a aprobat tarifele de concesiune, închiriere, licențe și permise de acces pentru anul 2023;
- a aprobat Planul de administrare al Regiei Autonome Administrația Zonei Libere Curtici – Arad, pentru perioada 2021 – 2025;

- a aprobat indicatorii cheie de performanță pentru Consiliul de Administrație al Regiei pentru perioada mandatului 2022 - 2025;
- a aprobat organizarea licitației de închiriere a imobilului în suprafață de 227mp și a platformei betonate, situat pe Platforma Curtici;
- a aprobat organizarea licitației în vederea concesiunii complexului industrial în suprafață de 4.683 mp. și a terenului intravilan aferent în suprafață de 14.966mp., situate pe Platforma Curtici.
- a aprobat tarifele pentru achiziționarea documentațiilor de participare la licitație precum și taxa de participare la licitațiile organizate;
- a aprobat conținutul documentațiilor pentru licitațiile organizate;
- a aprobat Rapoartele trimestriale ale Directorului General, Raportul semestrial al C.A.;
- a aprobat inventarierea generală a patrimoniului la data de 31.12.2023;
- a aprobat situațiile financiare pentru anul 2022;
- a aprobat organizarea de licitații privind concesiunea, arendarea și închirierea unor terenuri/hale, tarifelor de participare la licitație, a tarifelor pentru achiziționarea documentației și toată documentația necesară operațiunii de licitație;
- a aprobat constituirea provizioanelor pentru concediile de odihnă neefectuate aferente anului 2022;
- a aprobat semnarea de către Directorul General a Contractului Colectiv de Muncă, pe perioada 2023 – 2025;
- a aprobat semnarea de către Directorul General a Regulamentului intern al Regiei;
- a aprobat Registrul riscurilor pe anul 2023;
- a aprobat modificarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Regiei, a Organigramei și a Statului de Funcții;
- a avizat Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial al Regiei pentru perioada 01.01.2024 – 31.12.2024;
- a avizat Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial din cadrul Regiei;
- a avizat Raportul asupra sistemului de control intern managerial la data de 31 decembrie 2023;
- a aprobat Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2024 – forma inițială.

Au fost respectate obligațiile de transparență privind publicarea pe pagina proprie de internet a Regiei, a următoarelor documente și informații:

- a) hotărârile Consiliului de Administrație;
- b) situațiile financiare anuale;
- c) raportările contabile anuale;
- d) raportul de audit anual;
- e) lista administratorilor și a directorilor, CV – urile membrilor Consiliului de Administrație și al Directorului General;
- f) rapoartele Consiliului de Administrație;
- g) raportul anual cu privire la remunerațiile și alte avantaje acordate administratorilor și Directorului General în cursul anului financiar;
- h) Codul de etică.

#### **B.4. Indicatorii – cheie de performanță financiari și nefinanciari a membrilor Consiliului de Administrație al R. A. Administrația Zonei Libere Curtici – Arad, la 31.12.2023.**

Prin Hotărârea Consiliului Județean Arad nr. 330/31.08.2023, au fost aprobați indicatorii - cheie de performanță financiari și nefinanciari pentru perioada septembrie 2023 – septembrie 2025 rezultați din Planul de Administrare al Regiei Autonome Administrația Zonei Libere Curtici – Arad, indicatori ce constituie Anexă la contractul de mandat al membrilor Consiliului de Administrație.

Având în vedere cele menționate, gradul total de îndeplinire a indicatorilor – cheie de performanță financiari și nefinanciari ai Consiliului de Administrație pe anul 2023, este suma gradului de îndeplinire a fiecărui indicator cheie de performanță.

Gradul total de realizare a indicatorilor – cheie de performanță financiari și nefinanciari ai Consiliului de Administrație pe anul 2023, este de 92,64%.

#### **C. Sistemul de control intern managerial**

Sistemul de control intern/managerial este organizat în conformitate cu Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare coroborat cu Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr.600/2018, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.

R.A. Administrația Zonei Libere Curtici Arad dispune de un sistem de control intern managerial a cărui concepere și aplicare permit Conducerii și Consiliului de Administrație să furnizeze o asigurare rezonabilă că fondurile publice gestionate în scopul îndeplinirii obiectivelor generale și specifice au fost utilizate în condiții de legalitate, regularitate, eficacitate, eficiență și economicitate.

Sistemul de control intern managerial cuprinde mecanisme de autocontrol, iar aplicarea măsurilor privind creșterea eficacității acestuia are la bază evaluarea riscurilor.

În acest caz, menționăm următoarele:

- Comisia de monitorizare a fost constituită prin decizie internă, este funcțională, componența acestei comisii a fost modificată prin Dispoziția Directorului general nr.16/27.03.2023;
- Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial conform OSGG nr.600/2018 este implementat și actualizat anual;
- Procesul de management al riscurilor este organizat și monitorizat conform PS J 03 (Procedura de sistem privind managementul riscurilor). Registrul riscurilor la nivelul entității este actualizat și completat anual.
- Procedurile documentate sunt elaborate în proporție de 100 % din totalul activităților procedurale inventariate.
- Sistemul de monitorizare a performanțelor este stabilit și evaluat pentru obiectivele și activitățile entității, prin intermediul unor indicatori de performanță.

Pe baza rezultatelor autoevaluării, la data de 31 decembrie 2023 Sistemul de Control Intern Managerial al R.A. Administrația Zonei Libere Curtici Arad este conform cu standardele cuprinse în Codul controlului intern managerial.

#### **D. Precizari legislative si metodologice referitoare la întocmirea situațiilor financiare**

Organizarea și conducerea evidenței contabile în exercițiul financiar 2023, la Regia Autonomă Administrația Zonei Libere Curtici - Arad, s-a făcut în conformitate cu Legea Contabilității nr. 82/1991, OMFP 1802/2014, alte acte normative în vigoare cu modificările și completările ulterioare.

Au fost respectate principiile contabile, prevederile privind evaluarea elementelor, pentru a da o imagine fidelă patrimoniului, a situației financiare și a rezultatelor obținute.

Situațiile financiare anuale aferente exercițiului financiar 2023 au fost auditate de SC BBC AUDIT COMPANY SRL, iar opinia auditorului este:

*„ Situațiile financiare individuale anexate oferă o imagine fidelă a poziției financiare a Regiei la 31 decembrie 2023, precum și a performanței financiare și a fluxurilor de trezorerie, pentru exercițiul financiar încheiat la această dată, în conformitate cu Ordinul Ministrului Finanțelor Publice din România nr. 1802/2014 cu modificările și completările ulterioare ( OMFP 1802) ”.*

## **SITUAȚIA PATRIMONIULUI**

<b>Total active minus datorii curente</b>	<b>7.979.782 lei</b>
1. Active imobilizate	2.852.543 lei
2. Active circulante	5.127.239 lei
3. Cheltuieli în avans	9.550 lei
4. Datorii curente	575.793 lei
- sume care trebuie plătite într-o perioadă de până la un an (reprezintă datoriile curente de achitat în termen, respectiv furnizori, TVA de plată, salarii, contribuții curente)	
5. Alte datorii	235.359 lei
-sume care trebuie plătite într-o perioadă mai mare de un an reprezintă garanțiile percepute concesionarilor până la finele contractului.	
6. Venituri în avans și subvenții pentru investiții	150.870 lei

Regia nu înregistrează arierate față de bugetul consolidat al statului, bugetul local și nici față de furnizori.

**CAPITALURI PROPRII TOTAL :** **7.504.608 lei**

La finele anului financiar 2023, structura capitalurilor proprii se prezintă astfel :

1. Patrimoniul regiei	572.444 lei
2. Rezerve din reevaluare	179.167 lei
3. Rezerve legale	130.905 lei
4. Rezerve statutare	719.715 lei
5. Alte rezerve	4.037.692 lei
6. Rezultat reportat din surplus din rez.de reevaluare	1.609.526 lei
7. Profit net	255.159 lei

Resursele financiare ale Regiei se constituie din:

- Venituri din aplicarea tarifelor de acordare a licențelor de desfășurare a activității;
- Venituri din aplicarea tarifelor de concesiune și închiriere;
- Venituri din eliberarea permiselor de acces;
- Venituri din arendă;
- Venituri din penalități de întârziere a încasărilor prevăzute în contractele încheiate;
- Venituri financiare (dobânzi și reevaluare conturi).

La data de 31.12.2023 situația economico financiară a R.A. Administrația Zonei Libere Curtici – Arad se prezintă astfel:

Mii lei

Nr. crt.	Indicatori	Realizat la 31.12.2022	Prevederi BVC la 31.12.2023	Realizat la 31.12.2023	Grad de realizare la 31.12.2023
0	1	2	3	4	5=4/3%
I	<b>VENITURI TOTALE (1+2 )</b>	5086	4290	3745	87,30
1	Venituri din exploatare (a+f)	4402	3600	3120	86,67
a)	Din producția vândută,din care:	3305	3570	3080	86,27
	a2)din servicii prestate:	1153	1166	1178	101,03
	a2.1)servicii din permise de acces	902	915	930	101,64
	a2.2)servicii din licențe	251	251	248	98,80
	a3) din redevențe si chirii	2068	2296	1785	77,74
	a4) alte venituri: din care	84	108	117	108,33
	-venituri din arenda	80	104	104	100,00
f)	Alte venituri din exploatare-penalități, subvenții pt. Investiții, etc.	1097	30	40	133,33
2	Venituri financiare-dif. curs valutar	684	690	625	90,58
II	<b>CHELTUIELI TOTALE (1+2)</b>	5160	4035	3490	86,49
1	Cheltuieli de exploatare (A+B+C+D)	4691	3446	2903	84,24
A	Cheltuieli cu bunuri și servicii (A1+A2+A3)	511	726	504	69,42
A1	Cheltuieli privind stocurile	157	182	170	93,41
A2	Cheltuieli privind serviciile executate de terți	16	61	38	62,30
A3	Cheltuieli cu alte servicii executate de terți	338	483	297	61,49
B	Cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate	117	130	115	88,46
C	Cheltuieli cu personalul (C1+C2+C3+C4+C5)	1852	1984	1767	89,06
C0	Cheltuieli de natură salarială(C1+C2)	1305	1514	1312	86,66
C1	Cheltuieli cu salariile	1232	1382	1225	88,64
C2	Bonusuri	73	132	87	65,91
C3	Alte cheltuieli cu personalul (plăți compensatorii, drepturi salariale pe baza hot. Judecătorești, etc)	2	0	0	0
C4	Cheltuieli aferente contractului de mandat și a altor organe de conducere și control, comisii și comitete	506	429	418	97,43
C5	Cheltuieli cu contribuțiile datorate de angajator	39	41	37	90,24
D	Alte cheltuieli de exploatare	2211	606	516	85,15
2	Cheltuieli financiare	469	589	587	99,66
III	<b>REZULTATUL BRUT</b>	-74	255	255	100,00
IV	<b>IMPOZIT PE PROFIT CURENT</b>	175	48	0	0



V	ALTI INDICATORI				
	Număr mediu de personal	18	19	18	94,74
	Productivitatea muncii în UM	245	189	173	91.53
	Plăți restante	1470	1000	0	0
	Creanțe restante	0	0	122	0
	Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale	1015	941	932	99,04

## CONTUL DE PROFIT ȘI PIERDERE LA 31.12.2023

**Rezultatul brut** al exercitiului, respectiv **255.159 lei** s-a obținut ca diferență între veniturile totale și cheltuielile totale, după cum urmează:

**VENITURI TOTALE** **3.743.854 lei**

Veniturile au următoarea structură :

- |                            |               |
|----------------------------|---------------|
| 1. Venituri din exploatare | 3.119.293 lei |
| 2. Venituri financiare     | 624.561 lei   |

**CHELTUIELI TOTALE** **3.488.695 lei**

Cheltuielile au următoarea structură :

- |                            |               |
|----------------------------|---------------|
| 1.Cheltuieli de exploatare | 2.901.948 lei |
| 2.Cheltuieli financiare    | 586.747 lei   |

Impozit pe profit **0 lei**

**PROFIT NET** **255.159 lei**

Consiliul de Administrație a avizat prin Hotărârea nr. 496/13.05.2024 repartizarea profitului net înregistrat de Regie pe anul 2023, în sumă de **255.159,38 lei**, astfel:

- Suma de 249.331,96 lei pentru acoperirea pierderii contabile din anul 2022;
- Suma de 3.000 lei pentru vărsăminte din profitul net către Consiliul Județean Arad;
- Suma de 2.827,42 lei pentru surse proprii de investiții.

Situațiile financiare anuale aferente anului 2023, care cuprind Bilanțul la data de 31.12.2023, Contul de profit și pierdere, Datele informative, Situația activelor imobilizate și Situația amortizării activelor imobilizate, toate la data de 31.12.2023 au fost avizate de către Consiliul de Adminiațrație conform hotărârii nr. 496/13.05.2024.

Prin adresa cu nr. 2334/14.05.2024 Situațiile financiare anuale aferente anului 2023 au fost înaintate Consiliului Județean Arad în vederea aprobării.

DIRECTOR GENERAL  
Ioan Dascălu