

A N U N Ţ

CONSILIUL JUDEŢEAN ARAD, în calitate de **Autoritate Publică Tutelară**, asistat de expert independent FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L. anunţă începerea procesului de recrutare şi selecţie pentru **5 (cinci)** poziţii de membru în Consiliul de Administraţie al Regiei Autonome „Administraţia Zonei Libere Curtici-Arad”.

Etaple de desfăşurare a procesului de recrutare şi selecţie sunt:

1. Evaluarea prealabilă a dosarelor de candidatură care alcătuiesc Lista lungă.
2. Evaluarea finală a candidaţilor selectaţi în Lista scurtă. Interviu.

Condiţiile generale ale procesului de selecţie prealabilă sunt:

- a. Fiecare membru al Consiliului de Administraţie trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puţin cu diplomă de licenţă şi experienţă în domeniul ştiinţelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani;
- b. Selecţia membrilor Consiliului de Administraţie se realizează cu respectarea principiilor prevăzute de Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de şanse şi de tratament între femei şi bărbaţi, republicată, cu modificările şi completările ulterioare. În măsura în care nu este afectat clasamentul întocmit, cel puţin o treime din totalul administratorilor aparţin genului subreprezentat;
- c. Cel puţin un membru al comitetului de audit trebuie să fie autorizat ca auditor financiar şi înregistrat în Registrul public electronic de către autoritatea competentă din România, din alt stat membru, din Spaţiul Economic European sau din Elveţia ori să deţină experienţă de cel puţin 3 ani în audit statutar dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România sau în cadrul comitetelor de audit formate la nivelul consiliilor de administraţie/supraveghere ale unor societăţi/entităţi de interes public, dovedită cu documente justificative, în conformitate cu art. 65 alin. (3)-(3¹) din Legea nr. 162/2017 privind auditul statutar al situaţiilor financiare anuale şi al situaţiilor financiare anuale consolidate şi de modificare a unor acte normative;
- d. În mod obligatoriu, în selecţia candidaţilor se va avea în vedere evitarea situaţiilor de conflict de interese sau incompatibilităţi;
- e. Majoritatea membrilor Consiliului de Administraţie este formată din administratori neexecutivi în sensul art. 138, alin. (2) din Legea nr. 31/1990 şi independenţi în sensul art. 138² din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- f. Mandatul administratorilor este stabilit prin Regulamentul de organizare şi funcţionare, neputând depăşi 4 ani;
- g. O persoană fizică poate exercita concomitent cel mult 2 mandate de administrator în întreprinderi publice al căror sediu se află pe teritoriul României;
- h. Selecţia se realizează cu respectarea principiilor nediscriminării, tratamentului egal şi transparenţei;
- i. Candidaţii care vor fi selectaţi pentru a fi înscrişi pe Lista scurtă vor fi ulterior înştiinţaţi să depună o Declaraţie de intenţie realizată conform Scrisorii de Aşteptări.

Condițiile generale de participare sunt:

- ✓ studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani;
- ✓ cunoașterea limbii române (scris și vorbit) și cetățenia română sau cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene, cu condiția să aibă domiciliul în România;
- ✓ capacitate deplină de exercițiu;
- ✓ stare de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează, atestată pe bază de documente medicale;
- ✓ să nu fie destituit/ă dintr-o funcție publică, să nu îi fi fost revocat contractul de mandat sau să nu-i fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
- ✓ nu au înscriseri în cazierul judiciar;
- ✓ nu au înscriseri în cazierul fiscal;
- ✓ nu se află în conflict de interese care să îl/o facă incompatibil/ă cu exercitarea funcției de membru în Consiliul de Administrație al Regiei Autonome;
- ✓ îndeplinește criteriile conform prevederilor art. 4 din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, actualizată.

Criteriile minime de selecție sunt:

- ✓ cunoștințe despre obiectul de activitate al Regiei Autonome, cunoașterea proceselor tehnologice și operaționale, cunoașterea pieței în care acționează Regia Autonomă;
- ✓ gândire strategică și previziuni;
- ✓ finanțe și contabilitate;
- ✓ managementul proiectelor;
- ✓ tehnologia informației;
- ✓ legislație;
- ✓ cunoștințe de guvernanta corporativă a întreprinderii publice;
- ✓ competențe sociale și personale: luarea deciziilor, relații interpersonale, negociere, capacitate de analiză și sinteză;
- ✓ participarea în organizații profesionale naționale și internaționale relevante pentru obiectul de activitate;
- ✓ trăsături: reputație, integritate, independență, abilități de comunicare interpersonală.

Criteriile de evaluare/ selecție finală a candidaților – INTERVIU:

1. Dosarul de candidatură.
2. Matricea profilului de Candidat.
3. Declarația de intenție a Candidatului.

Dosarul de înscriere trebuie să cuprindă în mod obligatoriu următoarele documente:

- ❖ Opis documente în ordinea solicitată cu paginarea aferentă;
- ❖ Curriculum Vitae;
- ❖ Copie act identitate;
- ❖ Copie documente care atestă studiile efectuate (diplome de licență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale sau juridice);
- ❖ Copie documente care atestă experiența profesională în domeniul studiilor absolvite sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice: carnet de muncă, extras Revisal, contract de mandat, adeverințe angajator care atestă vechimea în specialitatea studiilor;

- ❖ Cazier judiciar/completare Formular Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 1*
- ❖ Cazier fiscal/completare Formulă Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 2*;
- ❖ Adeverință medicală din care rezultă starea de sănătate corespunzătoare/completare Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 3*;
- ❖ Declarație pe proprie răspundere privind statutul de “independent” – conform *Formular 4*;
- ❖ Declarație pe proprie răspundere privind veridicitatea și conformitatea dosarului de candidatură, conform *Formular 5*;
- ❖ Declarație pe proprie răspundere privind calitatea de membru în Consilii de Administrație ale întreprinderilor publice, altele decât cel în care urmează a fi numit – conform *Formular 6*;
- ❖ Declarație de consimțământ prin care Candidatul își exprimă acordul de a i se procesa datele personale, în scopul Procedurii de recrutare și selecție – conform *Formular 7*;
- ❖ Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situația unui conflict de interese – conform *Formular 8*;
- ❖ Declarație pe proprie răspundere prin care candidatul va confirma că nu se află într-una din situațiile prevăzute la art. 4 din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice sau că nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduita profesională – conform *Formular 9*;
- ❖ Declarație privind atragerea răspunderii în cazul falimentului/insolvenței Societăților administrate sau conduse – conform *Formular 10*.

Originalele actelor depuse la dosar vor fi văzute de comisie la proba de interviu.

Documentele necesare în procesul de selecție și formularele de declarații se regăsesc pe pagina de internet a **CONSILIULUI JUDEȚEAN ARAD** (<https://www.cjarad.ro/>) și pe pagina de internet a Regiei Autonome “**ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE CURTICI-ARAD**” (<https://www.zla.ro/ro>).

Dosarul de candidatură se va depune până la data de 10.06.2025, ora 12:00 la registratura **CONSILIULUI JUDEȚEAN ARAD** din Strada Corneliu Coposu, Nr. 22, Municipiul Arad, Județul Arad, Cod Poștal 310003, în dosar plic închis și sigilat, unde va primi un număr de înregistrare și data certă a depunerii. Dosarul va avea menționat *Candidatura pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Regiei Autonome “ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE CURTICI-ARAD”*, precum numele și prenumele Candidatului. Obligatoriu o copie a dosarului va fi transmisă în format electronic la următoarele adrese de mail: foxmanagement109@gmail.com și selectiezla@cjarad.ro.

Plicurile ajunse după data și ora menționată nu vor fi luate în considerare.

Candidații declarați admiși la etapa de selecție a dosarelor, care vor fi confirmați potrivit avizului conform al Președintelui AMEPIP, urmează să fie evaluați în cadrul interviului, ora și locul desfășurării acestuia fiindu-le anunțate personal prin intermediul poștei electronice.

Relații suplimentare se pot obține la expertul independent S.C. **FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L.** la Telefon 0799-358.582.